



COMPTE-RENDU
et
DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL
Du 30 MARS 2022

Nombre de conseillers en exercice : 11
 Nombre de conseillers présents : 11
 Vote par procuration : 0
 Nombre de conseillers votants : 11

Le 30 mars deux mille vingt-deux, à vingt heures trente, le Conseil Municipal de la commune, légalement convoqué le 23 mars 2022, s'est réuni au lieu habituel de ses séances, sous la présidence de Monsieur André GEURJON, Maire.

Etaient présents : GEURJON André, GUILLAUMOND Roger, FECHNER Gilles, SABOT Jacky, FARIZON Nicole, FERNANDEZ Jean-Bernard, ESCOFFIER Bertrand, JOLY Marc, GONNET Michel, MILHAU Nicolas, BARRALON Jean-Claude

Absents excusés :

Absent :

Secrétaire élu pour la session : GONNET Michel

Question n°1 : approbation du compte rendu du conseil municipal du 23 février 2022

Le compte rendu du conseil municipal du 23 février 2022 est approuvé à l'unanimité

Les comptes rendus sont disponibles sur le site internet de la communauté de communes des Monts du Pilat <https://www.cc-montsdupilat.fr> rubrique La Versanne

2022-005-02

APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2021 BUDGET EAU ASSAINISSEMENT

Rapporteur André GEURJON

➤ *Présentation du compte de gestion de l'eau et de l'assainissement*

Résultats budgétaires de l'exercice

32906 - EAU ASST LA VERSANNE

Exercice 2021

| | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| RECETTES | | | |
| Prévisions budgétaires totales (a) | 52 747,66 | 59 004,05 | 111 751,71 |
| Titres de recette émis (b) | 34 061,44 | 49 739,88 | 83 801,32 |
| Réductions de titres (c) | | | |
| Recettes nettes (d = b - c) | 34 061,44 | 49 739,88 | 83 801,32 |
| DEPENSES | | | |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 52 747,66 | 59 004,05 | 111 751,71 |
| Mandats émis (f) | 30 300,51 | 48 593,64 | 78 894,15 |
| Annulations de mandats (g) | | | |
| Depenses nettes (h = f - g) | 30 300,51 | 48 593,64 | 78 894,15 |
| RESULTAT DE L'EXERCICE | | | |
| (d - h) Excédent | 3 760,93 | 1 146,24 | 4 907,17 |
| (h - d) Déficit | | | |

Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

32906 - EAU ASST LA VERSANNE

Exercice 2021

| | RESULTAT A LA CLÔTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2020 | PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2021 | RESULTAT DE L'EXERCICE 2021 | TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE | RESULTAT DE CLÔTURE DE L'EXERCICE 2021 |
|---|--|--|-----------------------------|--|--|
| I - Budget principal | | | | | |
| Investissement | | | | | |
| Fonctionnement | | | | | |
| TOTAL I | | | | | |
| II - Budgets des services à caractère administratif | | | | | |
| TOTAL II | | | | | |
| III - Budgets des services à caractère industriel et commercial | | | | | |
| EAU ASST LA VERSANNE | | | | | |
| Investissement | 14 826,22 | | 3 760,93 | | 18 587,15 |
| Fonctionnement | 3 310,09 | | 1 146,24 | | 4 456,33 |
| Sous-Total | 18 136,31 | | 4 907,17 | | 23 043,48 |
| TOTAL III | 18 136,31 | | 4 907,17 | | 23 043,48 |
| TOTAL I + II + III | 18 136,31 | | 4 907,17 | | 23 043,48 |

Après présentation et explication, le conseil délibère et approuve à l'unanimité l'approbation du compte de gestion 2021 de l'eau et de l'assainissement

2022-006-02
APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2021 BUDGET COMMUNE

Rapporteur André GEURJON

➤ Présentation du compte de gestion de la commune

Résultats budgétaires de l'exercice

32900 - LA VERSANNE

Exercice 2021

| | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| RECETTES | | | |
| Prévisions budgétaires totales (a) | 272 579,01 | 300 831,59 | 573 410,60 |
| Titres de recette émis (b) | 97 662,00 | 211 021,77 | 308 683,77 |
| Réductions de titres (c) | 303,72 | 300,00 | 603,72 |
| Recettes nettes (d = b - c) | 97 358,28 | 210 721,77 | 308 080,05 |
| DEPENSES | | | |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 272 579,01 | 300 831,59 | 573 410,60 |
| Mandats émis (f) | 127 907,00 | 174 421,16 | 302 328,16 |
| Annulations de mandats (g) | | | |
| Depenses nettes (h = f - g) | 127 907,00 | 174 421,16 | 302 328,16 |
| RESULTAT DE L'EXERCICE | | | |
| (d - h) Excédent | | 36 300,61 | 5 751,89 |
| (h - d) Déficit | 30 548,72 | | |

Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

32900 - LA VERSANNE

Exercice 2021

| | RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2020 | PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2021 | RESULTAT DE L'EXERCICE 2021 | TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE | RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2021 |
|---|--|--|-----------------------------|--|--|
| I - Budget principal | | | | | |
| Investissement | -31 688,84 | | -30 548,72 | | -62 237,56 |
| Fonctionnement | 82 892,59 | | 36 300,61 | | 119 193,20 |
| TOTAL I | 51 203,75 | | 5 751,89 | | 56 955,64 |
| II - Budgets des services à caractère administratif | | | | | |
| TOTAL II | | | | | |
| III - Budgets des services à caractère industriel et commercial | | | | | |
| 32906-EAU ASST LA VERSANNE | | | | | |
| Investissement | 14 826,22 | | 3 760,93 | | 18 587,15 |
| Fonctionnement | 3 310,09 | | 1 146,24 | | 4 456,33 |
| Sous-Total | 18 136,31 | | 4 907,17 | | 23 043,48 |
| TOTAL III | 18 136,31 | | 4 907,17 | | 23 043,48 |
| TOTAL I + II + III | 69 340,06 | | 10 659,06 | | 79 999,12 |

Après présentation et explication, le conseil approuve à l'unanimité le compte de gestion 2021 de la commune

Rapporteur Jean Bernard FERNANDEZ

Monsieur le MAIRE sort de la salle. Mr Fernandez présente le compte administratif.

- Présentation du compte administratif de l'eau et de l'assainissement

| Budget Eau Assainissement Compte Administratif 2021 | | |
|--|----------|-----------------|
| fonctionnement | | |
| | Dépenses | Recettes |
| Résultats reportés 2020 | | 3310.09 |
| Opération réelles 2021 | 48593.64 | 49739.88 |
| résultat de l'exercice 2021 | | 1146.24 |
| résultat cumulé de l'exercice 2021 | | 4456.33 |
| investissement | | |
| | dépenses | recettes |
| résultats reporté 2020 | | 14826.22 |
| Opération réelles 2021 | 30300.51 | 34061.44 |
| résultat de l'exercice 2021 | | 3760.93 |
| Résultat cumulé de l'exercice 2021 | | 18587.15 |
| Résultats de clôture 2021 | | 23043.48 |
| Pour info restes à réaliser investissement sur 2022 | 0 | 0 |

Après présentation et explication, le conseil délibère et approuve à l'unanimité le compte administratif de l'eau et de l'assainissement

Rapporteur Jean Bernard FERNANDEZ

Monsieur le MAIRE sort de la salle. Mr Fernandez présente le compte administratif.

- Présentation du compte administratif de la commune

| Budget Commune Compte Administratif 2021 | | |
|---|----------------------|------------------|
| fonctionnement | | |
| | Dépenses | Recettes |
| Résultats reportés 2020 | | 82892.59 |
| Opération réelles 2021 | 174421.16 | 210721.77 |
| résultat de l'exercice 2021 | | 36300.61 |
| résultat cumulé de l'exercice 2021 | | 119193.20 |
| investissement | | |
| | dépenses | recettes |
| résultats reporté 2020 | -31688.84 (A) | (B) |
| Opération réelles 2021 | 127907.00 (C) | 97358.28 (D) |
| résultat de l'exercice 2021 = C-D | -30548.72 (E) | |
| Résultat cumulé de l'exercice 2021 = A + E | -62237.56 | |
| Résultats de clôture 2021 | | 56955.64 |
| Pour info restes à réaliser investissement sur 2022 | 50000.00 | 62656.00 |

Après présentation et explication, le conseil approuve à l'unanimité le compte administratif de la commune
Mr le Maire revient dans la salle.

2022-008-04

AFFECTATION DU RESULTAT 2021 BUDGET EAU ASSAINISSEMENT

Rapporteur André GEOURJON

| eau/assainissement | | | | |
|--|------|-----------|---------------------------|------------------|
| Affectation du résultat de 2021 sur 2022 | | | | |
| fonctionnement | | | | |
| | | montants | article | variation /n-1 |
| excédent ou déficit | 2020 | 3 310.09 | c/002 au budget 2021 | |
| dépenses | 2021 | 48 593.64 | | |
| recettes | 2021 | 49 739.88 | | |
| résultat de l'exercice | 2021 | 1 146.24 | | |
| résultat cumulé de l'exercice | 2021 | 4 456.33 | | |
| investissement | | | | |
| excédent ou déficit | 2020 | 14 826.22 | c/001 au budget 2021 | |
| dépenses | 2021 | 30 300.51 | | |
| recettes | 2021 | 34 061.44 | | |
| résultat de l'exercice | 2021 | 3 760.93 | | |
| résultat cumulé de l'exercice | 2021 | 18 587.15 | c/001 au budget 2022 | |
| restes à réaliser en dépenses | 2021 | 0.00 | à reporter au budget 2022 | |
| restes à réaliser en recettes | 2021 | 0.00 | à reporter au budget 2022 | |
| solde des restes à réaliser | 2021 | 0.00 | | |
| besoin de financement pour | 2022 | 0.00 | c/1068 au budget 2021 | dette en capital |
| résultat à reporter en 2022 | | | | |
| résultat de fonctionnement à reporter en | 2022 | 4 456.33 | c/002 au budget 2022 | |

Après présentation, le conseil municipal approuve à l'unanimité le report de 4456.33 € (résultat de fonctionnement) au compte 002 des recettes de fonctionnement de la commune et de 18587.15€ au compte 001 solde d'investissement reporté et zero au compte 1068

2022-009-04

AFFECTATION DU RESULTAT 2021 BUDGET COMMUNE

Rapporteur André GEOURJON

| COMMUNE | | | | |
|--|------|------------|---------------------------|------------------|
| Affectation du résultat de 2021 sur 2022 | | | | |
| fonctionnement | | | | |
| | | montants | article | variation /n-1 |
| excédent ou déficit | 2020 | 82 892.59 | c/002 au budget 2021 | |
| dépenses | 2021 | 174 421.16 | | |
| recettes | 2021 | 210 721.77 | | |
| résultat de l'exercice | 2021 | 36 300.61 | | |
| résultat cumulé de l'exercice | 2021 | 119 193.20 | | |
| investissement | | | | |
| excédent ou déficit | 2020 | -31 688.84 | c/001 au budget 2021 | |
| dépenses | 2021 | 127 907.00 | | |
| recettes | 2021 | 97 358.28 | | |
| résultat de l'exercice | 2021 | -30 548.72 | | |
| résultat cumulé de l'exercice | 2021 | -62 237.56 | c/001 au budget 2022 | |
| restes à réaliser en dépenses | 2021 | 50 000.00 | à reporter au budget 2022 | |
| restes à réaliser en recettes | 2021 | 62 656.00 | à reporter au budget 2022 | |
| solde des restes à réaliser | 2021 | 12 656.00 | | |
| besoin de financement pour | 2022 | 49 581.56 | c/1068 au budget 2021 | dette en capital |
| résultat à reporter en 2022 | | | | |
| résultat de fonctionnement à reporter en | 2022 | 69 611.64 | c/002 au budget 2022 | |

Après présentation, le conseil municipal approuve à l'unanimité le report de 69611.64€ au compte 002 des recettes de fonctionnement commune, le report de 49581.56€ au compte 1068.

2022-010-05
VOTE DES TAUX DE FISCALITE 2022

Rapporteur Monsieur le Maire

Les taux de l'année 2021 étaient les suivants : (augmentation de 9% par rapport à 2020)

Taxe foncière : 26.71

Taxe foncière sur non bâti : 33.26

Produit reçu en 2021 : 99329€

Sur proposition de Mr le Maire, augmentation des taux de 9% par rapport au taux de 2021, soit :

Taxe foncière : 29.11

Taxe foncière sur non bâti : 36.25

Produit attendu 2022 : 116054€

Le conseil municipal après en avoir délibéré, approuve à 9 voix pour, 1 contre, 1 abstention, l'augmentation de 9% des taux de fiscalités locales

2022-010-06
BUDGET PRIMITIF 2022 EAU ASSAINISSEMENT

Rapporteur Mr le Maire

- Présentation des dépenses et des recettes, par chapitre, du budget prévisionnel 2022 de l'eau et de l'assainissement :

EAU/ASS 2022

| EXPLOITATION | | | | | |
|-------------------------|---|-------------------|-------------------------|---|-------------------|
| DEPENSES REELLES | | | RECETTES REELLES | | |
| c011 | charges à caractère général | 10 856.33 | 70 | Produits des services du domaine et vent | 38 600.00 |
| C 012 | charges de personnel | | | | |
| 66 | Charges financières | 6 000.00 | 73 | Impôts et taxes | 0.00 |
| L 014 | Atténuations de produits | 3 500.00 | 74 | Dotations et participations | 20 000.00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 500.00 | 75 | Autres produits de gestion courante | 0.00 |
| | | | L 013 | Atténuations de charges | |
| 67 | Charges exceptionnelles | 0.00 | 76 | Produits financiers | |
| | | | 77 | produits exceptionnels | 300.00 |
| L 022 | S.F. - Dépenses imprévues | 0.00 | | | |
| L 001 | Solde S.I. reporté | 0.00 | L 002 | Résultats S.F. reportés | 4 456.33 |
| | Total dépenses réelles | 20 856.33 | | Total recettes réelles | 63 356.33 |
| DEPENSES D'ORDRE | | | RECETTES D'ORDRE | | |
| L 023 | Virement à la S.I. | 20 000.00 | | | |
| O42 | Op. ordre transfert entre sections | 35 000.00 | O42 | Op. ordre transfert entre sections | 12 500.00 |
| O43 | Op. ordre à l'intérieur sect.fonct. | | O43 | Op. ordre à l'intérieur sect.fonct. | |
| | Total dépenses d'ordre | 55 000.00 | | Total recettes d'ordre | 12 500.00 |
| | Total dépenses réelles et d'ordre | 75 856.33 | | Total des recettes réelles et d'ordre | 75 856.33 |
| INVESTISSEMENT | | | | 0.00 | |
| DEPENSES REELLES | | | RECETTES REELLES | | |
| 1641 | Emprunts en euro | 20 000.00 | 10222 | F.C. T.V.A. | 10 508.36 |
| 16878 | Autres dettes | 0.00 | 10223 | TA | 0.00 |
| 165 | dépôt et cautionnement | | 1068 | Excédents fonctionnement capitalisés | 0.00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles | 0.00 | 13 | Subventions | 0.00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0.00 | 1641 | Emprunts en euro | 0.00 |
| 23 | Immobilisations en cours | 51 595.51 | | | |
| 20 | SI dépenses imprévues | 0.00 | | | |
| | Total dépenses réelles | 71 595.51 | | Total recettes réelles | 10 508.36 |
| DEPENSES D'ORDRE | | | RECETTES D'ORDRE | | |
| *040 | | 0.00 | O21 | Virement de la S.F. | 20 000.00 |
| O40 | Op. ordre transfert entre sections | 12 500.00 | O24 | Produits de cessions | 0.00 |
| 41 | Op. ordre patrimoniales | | O40 | Op. ordre transfert entre sections | 35 000.00 |
| | Total dépenses d'ordre | 12 500.00 | O41 | Op. ordre patrimoniales | |
| | Total dépenses réelles et d'ordre | 84 095.51 | | Total recettes d'ordre | 55 000.00 |
| L 001 | Solde S.I. reporté | 0.00 | L 001 | Solde S.I. reporté | 18 587.15 |
| | Restes à réaliser N-1 | 0.00 | | Restes à réaliser N-1 | 0.00 |
| | Total dépenses d'investissement cumulées | 84 095.51 | | Total recettes d'investissement cumulées | 84 095.51 |
| | TOTAL GÉNÉRAL | 159 951.84 | | TOTAL GÉNÉRAL | 159 951.84 |

Après présentation et explication des choix de la commission finance, le conseil délibère et approuve à l'unanimité le budget prévisionnel 2022 de l'eau et de l'assainissement

2022-012-07
REMBOURSEMENT ANTICIPÉ PRÊT COURT TERME

Rapporteur Mr le Maire

En octobre 2020, la commune a réalisé un emprunt court terme de 100000 euros sur une durée de 2 ans. Le délai pour le remboursement de ce prêt était donc fixé au 30 septembre 2022. Le solde en trésorerie en ce début d'année nous permet grâce aux subventions et au FCTVA perçus de procéder au remboursement anticipé de ce prêt court terme pour un montant de 100120.56€.

Le conseil municipal après en avoir délibéré, approuve le remboursement anticipé du prêt court terme pour un montant de 100120.56€

2022-012-08
VENTE DE BOIS

Rapporteur Mr le Maire

Lors des chantiers de nettoyage des chemins, ou à l'occasion des campagnes d'élagage, des coupes de bois sont réalisées. Le conseil municipal propose de stocker le bois récupéré au Centre Technique Municipal pour le proposer à la vente aux administrés de la commune.

Le prix proposé est de 60 euros le stère

1 stère en 1 m = 1 m³

1 stère en 50 cm = 0.80 m³

1 stère en 40 cm = 0.74 m³

1 stère en 33 cm = 0.70 m³

1 stère en 25 cm = 0.60 m³

1 stère en 20 cm = 0.57 m³

Le conseil municipal après en avoir délibéré, approuve le la vente de bois communal au prix de 60 euros le stère.

2022-013-09
DECISION D'ESTER EN JUSTICE

Rapporteur Mr le Maire

Mr le Maire explique que notre avocat lui a demandé de prendre une délibération plus générale l'autorisant à ester en justice

Vu l'article L. 2122-22 16° du Code Général des Collectivités Territoriales en application duquel le maire peut, par délégation du conseil municipal, être chargé, en tout ou partie, et pour la durée de son mandat, d'intenter au nom de la commune les actions en justice ou de défendre la commune dans les actions intentées contre elle, dans les cas définis par le conseil municipal.

Vu l'article L. 2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité

Décide

Mr le Maire est chargé, pour la durée de son mandat, d'intenter au nom de la commune les actions en justice, de défendre la commune dans les actions intentées contre elle ou d'intervenir au nom de la commune dans les actions où celle-ci y a intérêt, d'exercer toutes les voies de recours utiles, y compris en cassation.

Cette délégation recouvre l'ensemble des contentieux de la Commune (civil, pénal, administratif, financier et tous autres ...) devant les juridictions de l'ordre judiciaire et de l'ordre administratif, tant en première instance, qu'en appel ou en cassation.

Mr le Maire est notamment autorisé à ce titre, pour la durée de son mandat, à procéder à toute constitution de partie civile, devant toutes les juridictions (juridiction d'instruction, juridiction de jugement ...) ou maisons de justice pour le compte de la Commune dès lors que les intérêts de cette dernière ou ceux de ses agents ou de ses représentants élus seraient en cause, ceci en appel comme en cassation, et pourra exercer toutes les voies de recours utiles.

2022-014-10
ADHESION UDAF

Rapporteur Mr le Maire

Mr le Maire explique aux conseillers qu'ils ont reçu une représentante de l'UDAF venu présenter un nouveau projet mis en place par l'UDAF et le département. En voici la présentation :

Depuis l'été dernier, un travail collaboratif et conventionnel avec le Conseil Départemental et la CAF de la Loire a été réalisé en vue d'améliorer l'information, le conseil, l'orientation et l'accompagnement de la population plus ou moins dépourvue de services de proximité.

Ce service itinérant et ponctuel sera assuré par la Maison De la Famille de l'UDAF de la Loire, matérialisée par une Unité Mobile dotée des équipements nécessaires à la réalisation des différentes actions de conseils et d'accompagnements (ordinateur, connexion internet, etc...) et par un personnel dédié.

Cette initiative permettra aussi de réaliser un observatoire des besoins de l'ensemble des familles et de communiquer sur l'ensemble des initiatives associatives et institutionnelles réalisées au plus près de chez eux. Cette visibilité réalisée par nos Unités Mobiles doit aussi nous permettre de toucher un public qui est souvent inconnu de l'ensemble des dispositifs d'accompagnement de proximité.

Nous souhaitons vivement qu'elle soit utilisée par le plus grand nombre d'entre vous. Il est de notre rôle, à nous tous, de proposer à chaque citoyen, le meilleur accès possible à l'information et à leurs droits.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité

- Décide d'adhérer à l'UDAF
- Approuve le projet de service itinérant mis en place par l'UDAF

2022-015-11
INDEMNITE DE DEPLACEMENT ELUS ET AGENTS

Rapporteur Mr le Maire

Mr le Maire explique aux élus que le centre de gestion a présenté le nouveau barème kilométrique mis en place depuis le 1^{er} janvier 2022. Mr le Maire propose de mettre en place un système de remboursement des déplacements pour les réunions dans le cadre de leurs fonctions de conseiller municipal pour les élus ne percevant pas d'indemnité de fonction (tous les élus autres que le maire et les adjoints) et pour les agents communaux

Tous les agents (titulaires, stagiaires, contractuels) autorisés à utiliser leur véhicule personnel pour les besoins du service et hors de leur résidence administrative (territoire de la commune sur lequel se situe le service où l'agent est affecté à titre permanent) et familiale sont indemnisés de leur frais de transport sur la base d'indemnités kilométriques conformément à l'article 10 du décret n° 2006-781 du 3 juillet 2006. Un arrêté du 3 juillet 2006 fixe les taux des indemnités kilométriques prévues à cet article 10.

Ce décret et cet arrêté du 3 juillet 2006 sont applicables à la Fonction Publique Territoriale.

L'arrêté du 14 mars 2022 modifie l'arrêté du 3 juillet 2006 fixant les taux des indemnités kilométriques à compter du 1er janvier 2022.

Ainsi, à compter du 1er janvier 2022, les taux des indemnités kilométriques dans la Fonction Publique Territoriale sont désormais les suivants :

- **Pour l'utilisation d'une automobile**

| Puissance fiscale du véhicule | Jusqu'à 2 000 km | De 2 001 à 10 000 km | Après 10 000 km |
|--------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|------------------------|
| Véhicule de 5 CV et moins | 0,32 € | 0,40 € | 0,23 € |
| Véhicule de 6 CV et 7 CV | 0,41 € | 0,51 € | 0,30 € |
| Véhicule de 8 CV et plus | 0,45€ | 0,55 € | 0,32 € |

- **Pour l'utilisation d'un autre véhicule à moteur**
 - o Motocyclette (cylindrée supérieure à 125 cm³) : 0,15 €
 - o Vélomoteur et autres véhicules à moteur : 0,12 €

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité

Approuve la mise en place du remboursement des frais de déplacements pour les élus ne percevant pas d'indemnité de fonctions et les agents communaux.

Rapporteur Mr le Maire

Le 16 décembre 2020, nous avons délibéré pour la mise à disposition de l'espace billard à l'association JSCV pour une durée de 3 ans soit jusqu'au 16.12.2023. Nous avons aujourd'hui une proposition d'un porteur de projet qui serait intéressé pour louer ce local dès le mois de mai 2022. Après avoir rencontré les représentants de l'association JSCV pour trouver une solution alternative à la mise à disposition de cette salle, nous devons délibérer pour officialiser la fin de cette convention.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité

Approuve la fin de la convention de la mise à disposition de l'espace billard à l'association JSCV à compter du 1 mai 2022

Question n° 13 : Rapports des commissions et des EPCI

Communauté de communes : le dossier carrière de St Julien Molin Molette qui a pour conséquence la perte de la CFE liée à cette activité va faire l'objet d'une réunion de la commission économie avec la participation de l'exploitant.

SICTOM : augmentation des taxes de 73 à 93 euros par an et par habitant dû à l'augmentation du coût du traitement des déchets et de la hausse du carburant.

SIEL : Présentation du projet d'enfouissement pour le cœur du hameau des Préaux. Réflexion pour coupler cet enfouissement avec le réseau d'assainissement. Il faut faire réaliser un devis par une entreprise de TP pour connaître le coût de l'assainissement. Pour l'instant le reste à charge pour l'enfouissement des lignes est de 44000€ auquel il faudra ajouter le devis de TP.

Commission bâtiments communaux :

Projet de location du local billard à un porteur de projet, habitant de la commune de la Versanne, pour activité de plats à emporter et conserverie. Pour cela, il est nécessaire de réaliser quelques travaux : mise en place d'un compteur indépendant pour l'électricité et l'eau, gestion des eaux usées, tuiles pour extraction. Après renseignements auprès des services juridiques, le bail le plus approprié serait un bail dérogatoire de 3 ans.

Salle polyvalente : Réflexion pour l'installation de parois coulissantes pour créer un espace pour installer les deux billards et la table de ping-pong. Il faut également prévoir le changement des radiateurs de la salle polyvalente qui sont très énergivores car très anciens.

Presbytère : nous avons eu une demande pour un stockage de meubles provisoire. La partie basse du presbytère n'est pas adapté car problème d'accès et d'humidité. Eventuellement la partie haute du presbytère, mais pour cela il faudrait réaliser des aménagements pour pouvoir accéder à ce niveau par l'autre côté du bâtiment et créer une jacobine pour agrandir la hauteur d'entrée dans le bâtiment. Le devis pour la création de la jacobine uniquement est de 3900 euros. Le conseil estime que même si nous arrivons à louer l'ensemble de l'étage en garde meuble à raison de 2 euros le m², l'investissement ne sera pas rentable. Le conseil ne donnera pas suite à la demande.

Commission voirie :

Route de la Biousse : suite à l'effondrement du mur de la grange de MR SABOT au lieudit les Mounières, la route de la Biousse est fermée pour une durée indéterminée. D'après les informations communiquées par les entreprises, le délai de réalisation des travaux ne sera pas inférieur à 2 mois hors congés. Sur le plan administratif, la prise en charge financière doit être finalisée.

Question n° 14 : Questions diverses

PLU : Epures a remis des plans corrigés à la commune, à présent elle doit s'adresser à la DREAL pour connaître son avis sur la révision allégée proposée. A noter que la municipalité n'est pas en mesure de financer une évaluation environnementale et espère qu'elle ne sera pas demandée par la Région.

Situation financière : Lors de la présentation des budgets Le Maire a rappelé la situation financière de la commune et plus particulièrement la démarche entreprise auprès de La Banque des Territoires pour réaménager 3 emprunts du budget eau (200K€ ; 90K€ ; 64839K€) afin de les regrouper et rééquilibrer le montant des remboursements sur la durée du prêt dont certains ont pour dernière échéance 2060. Il indique également que pour retrouver un mode de fonctionnement financier plus conforme et ainsi engager des dépenses régulières au plus tôt dans des domaines telle que la voirie il faudrait que la commune trouve des nouvelles recettes pour rembourser ces trois emprunts.

Marchés estivaux : le marché estival est reconduit pour l'année 2022 : les dates retenues sont les samedis 28 mai 2022, le 25 juin 2022, le 30 juillet 2022 et le 27 août 2022.

Pour l'instant, 9 exposants vendeurs de produits locaux ont confirmé leur présence. Pour la partie artisanat, nous continuons les recherches. Changement de date pour la banderole, publicité sur illiwap et facebook, petits panneaux en bordure de route une semaine avant chaque marché. Il n'y a plus de subvention FISAC donc les animations seront à priori à la charge de la commune. Il faut préparer le règlement du marché.

Psychologue du vieillissement : information nouvelle activité sur la commune

L'amélioration de la qualité de vie des aidants et des seniors confrontés à des événements spécifiques de leur classe d'âge répond à un besoin de santé publique. Sur les Monts du Pilat, Karine Gravelin, psychologue spécialisée propose des prestations à destination des particuliers (consultations à domicile), des professionnels et des institutions. Actrice du bien-vieillir et formée à la psychologie de l'avancée en âge, elle utilise ses connaissances et compétences pour soigner et accompagner vers plus d'autonomie et de sérénité chaque aidant et senior dépendamment de la singularité de sa situation personnelle. Lors d'une soirée dont la date reste à définir, Karine Gravelin exposera les actions de prévention et de soin menées en qualité de psychologue du vieillissement et répondra aux questions lors d'un échange convivial.

Fête de la musique : proposition de concert de la part d'administré le samedi 18 juin 2022 dans l'église de la Versanne. Il faut voir les modalités pour la réalisation : liste des chansons pour informer la paroisse, coût de la SACEM que la commune ne souhaite pas régler par contre elle prendra en charge le casse-croute.

Site internet de la commune : formation de prise en main le mardi 12 avril à 9h00

Bulletin municipal : collecte des informations et des articles en cours. Parution prévue début juin 2022.

Demande de subvention associations : le Comité de développement demande une participation pour "La Fête est dans le Pré", il semblerait que ce soit plutôt la communauté de communes qui s'engage. Pour le Trail des Etoiles de Gimel les organisateurs demandent du matériel, on peut leur proposer les bancs métalliques stockés dans la salle polyvalente.

La séance est levée à 23h45

Le Maire, André GEOURJON



Fait à La Versanne, le 31 mars 2022 / Affiché le
Délibérations transmises au contrôle de légalité le
Ont signé au registre tous les membres présents
Pour copie certifiée conforme au registre des délibérations

APPROBATION DU COMPTE RENDU ET DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DU 30 MARS 2022

| CONSEILLERS PRESENTS | SIGNATURES |
|-----------------------------|-------------------|
| GOURJON André | |
| FERNANDEZ Jean-Bernard | |
| SABOT Jacky | |
| ESCOFFIER Bertrand | |
| FARIZON Nicole | |
| FECHNER Gilles | |
| GONNET Michel | |
| GUILLAUMOND Roger | |
| JOLY Marc | |
| MILHAU Nicolas | |
| BARRALON Jean-Claude | |