

## Formulaire de demande de place dans une des crèches de la Communauté de Communes des Monts du Pilat.

Formulaire à retourner dûment rempli et accompagné des pièces jointes à :

**Communauté de Communes des Monts du Pilat**  
**Service Petite Enfance**  
**Place de l'hôtel de ville BP 27**  
**42220 Bourg-Argental**

Liste des pièces à joindre :

- Justificatif de la CAF de votre QF
- Photocopie du livret de famille
- Justificatif de domicile
- Justificatif de formation si un des parents en formation

**Ce document ne vaut pas admission, il permet au service de la Communauté de Communes des Monts du Pilat de présenter votre demande de place à la commission d'attribution des places en crèche de la CCMP.**

Responsable n°1 : Mr <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Melle <input type="checkbox"/>		Responsable n°2 : Mr <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Melle <input type="checkbox"/>	
Nom		Nom	
Prénom		Prénom	
<b>Adresse Email</b>		<b>Adresse Email</b>	
Adresse		Adresse	
Tel fixe		Tel fixe	
Tel portable		Tel portable	
<b>Situation professionnelle</b> <b>Ou assimilée</b> <small>Cocher la case correspondante</small>		<b>Situation professionnelle</b> <b>Ou assimilée</b> <small>Cocher la case correspondante</small>	
Demandeur d'emploi		Demandeur d'emploi	
RSA		RSA	
Etudiant ou en formation	<small>Si oui dates et durée des études ou de la formation : La formation (100%, 50% d'un ETP...)</small> <b>Merci de fournir un justificatif</b>	Etudiant ou en formation	<small>Si oui dates et durée des études ou de la formation : La formation (100%, 50% d'un ETP...)</small> <b>Merci de fournir un justificatif</b>
Saisonnier ou CDD inférieur à 1an, intérimaire	<small>Périodes de travail (dates de début et de fin de contrat) :</small>	Saisonnier ou CDD inférieur à 1an, intérimaire	<small>Périodes de travail (dates de début et de fin de contrat) :</small>
Profession libérale		Profession libérale	
Employé		Employé	
De 80% à 100%		De 80% à 100%	
De 50% à 70%		De 50% à 70%	
Moins de 50%		Moins de 50%	
Nom de l'employeur		Nom de l'employeur	
Adresse de l'employeur		Adresse de l'employeur	

Situation de la famille	
Cocher la case correspondante	
Concubinage	
Marié / pacsé	
Séparé / divorcé	
Célibataire, veuvage (famille monoparentale)	

Famille proche (entourer la bonne réponse)	OUI	NON
Conjoint éloigné	OUI	NON
Problème de santé d'un membre de la famille <i>Merci de fournir un justificatif</i>	OUI	NON
	<b>Si oui</b> Enfant : Parent :	

N° CAF :	QF :
N° MSA	

Nombre d'enfants à charge de la famille	Nombre :	
	Noms et prénoms des enfants	Dates de naissance
	•	•
•	•	
•	•	
•	•	
•	•	

### Vous souhaitez une place pour le (les) enfant(s)

Noms prénoms	Date de naissance ou date d'accouchement prévue.	Mode de garde actuel <small>Exemple : Sans mode de garde ou assistante maternelle...</small>	Commentaires <small>Si vous désirez changer de mode de garde merci d'apporter des explications</small>

→ **Choix de la structure d'accueil :**

Numéroter dans l'ordre de votre choix la ou les structures désirées :

Exemple : 1 → premier vœu  
2 → deuxième vœu

Multi- accueil les Galapiats à Bourg-Argental	
Multi-accueil les Loupiots à St Genest-Malifaux	
Multi-accueil de Planfoy	
Multi-accueil de Jonzieux	

→ **Vous souhaitez une place pour le (date) :...../...../201....**

→ **Créneaux horaires souhaités :**

Les établissements sont ouverts du LUNDI au VENDREDI de 7h30 à 18h30 sauf jours fériés.  
Attention le nombre de semaines de vacances disponible est limité et variable en fonction des établissements

• **Le Multi-accueils à Bourg-Argental :**

Il est fermé le samedi, le dimanche, les jours fériés, quatre semaines en été, une semaine pendant les fêtes de fin d'année, et quelques jours par an de fermeture exceptionnelle (certains ponts à cause d'un jour férié...). Les parents seront informés au préalable de ces jours de fermeture exceptionnelle.

**Cette demande de place concerne également les périodes de vacances scolaire (barrer la mention inutile) : Oui Non**

• **Les Multi-accueils à St Genest Malifaux, Planfoy et Jonzieux :**

Ils sont fermés le samedi, le dimanche, les jours fériés, trois semaines en été par alternance, une semaine pendant les fêtes de fin d'année, une semaine pendant les vacances de printemps et quelques jours par an de fermeture exceptionnelle (certains ponts à cause d'un jour férié...). Les parents seront informés au préalable de ces jours de fermeture exceptionnelle.

	Lundi		Mardi		Mercredi		Jeudi		Vendredi	
Semaine A	De ...H....	A ...H.....	De ...H.....	A .....H.....	De ...H.....	A .....H.....	De ...H.....	A ...H.....	De ...H.....	A .....H.....
Semaine B (travail en équipe)	De ...H....	A ...H.....	De ...H.....	A .....H.....	De ...H.....	A .....H.....	De ...H.....	A ...H.....	De ...H.....	A .....H.....

**Horaires minimum acceptable pour la garde de mon enfant :**

	Lundi		Mardi		Mercredi		Jeudi		Vendredi	
Semaine A	De ...H....	A ...H.....	De ...H.....	A .....H.....	De ...H.....	A .....H.....	De ...H.....	A ...H.....	De ...H.....	A .....H.....
Semaine B (travail en équipe)	De ...H....	A ...H.....	De ...H.....	A .....H.....	De ...H.....	A .....H.....	De ...H.....	A ...H.....	De ...H.....	A .....H.....

**Attention si une place vous est attribuée, vous devrez respecter le nombre d'heures demandées et ne pas les modifier lors de la signature du contrat de garde avec le Multi-accueil.**

Vous trouverez les critères d'attributions de places ainsi que le fonctionnement et les différentes étapes de la commission d'attribution de places dans les documents joints à ce formulaire.

Commentaires de la famille :

Éléments du dossier à signaler pour la commission d'attribution : (Espace réservé aux services petite enfance)

Fait le .....  
Signature